

RAMOWY PLAN WARSZTATÓW

„JAK ZAPLANOWAĆ, NAPISAĆ I ZREALIZOWAĆ PROJEKT MIĘDZYNARODOWY”

15 – 17 lipca 2016 r.

Tarnów, Rynek 9, lok. 7

DZIEŃ 1. PRZYGOTOWANIE DO PRACY W PROJEKCIE MIĘDZYNARODOWYM

GODZINA	TEMAT
9.00 – 9.30	Rejestracja uczestników. Wprowadzenie. Test wiedzy.
9.30 – 11.30	MODUŁ 1. Planowanie projektu: analiza potrzeb klientów i innych interesariuszy organizacji; analiza zasobów (materialnych, organizacyjnych, personalnych) organizacji; określenie problemu do rozwiązania i celów projektu.
11.30 – 11.45	Przerwa
11.45 – 13.30	MODUŁ 2. Planowanie projektu: Zadania, budżet, harmonogram, zespół, ryzyka, zarządzanie, monitoring i ewaluacja.
13.30 – 14.00	Obiad
14.00 – 15.30	MODUŁ 3. Planowanie, inicjowanie i budowania partnerstw i współpracy w projektach międzynarodowych. Wybór partnera/ partnerów do projektu. Rola lidera partnerstwa.
15.30 – 15.45	Przerwa
15.45 – 17.00	MODUŁ 4. Jak napisać dobrą, spójną i atrakcyjną propozycję projektową w odpowiedzi na konkurs projektów - wskazówki dotyczące opracowywanie wniosku o dofinansowanie.

DZIEŃ 2. REALIZACJA PROJEKTU MIĘDZYNARODOWEGO

GODZINA	TEMAT
9.00 – 9.30	Rejestracja uczestników. Podsumowanie 1 dnia warsztatów.
9.30 – 10.30	MODUŁ 5. Skuteczna realizacja partnerskich projektów międzynarodowych. Przygotowanie do pracy w projekcie. Strategia realizacji.
10.30 – 11.30	MODUŁ 6. Aspekty formalne zarządzania projektem: metody, narzędzia, procedury, dokumentacja, sposoby działania.
11.30 – 11.45	Przerwa
11.45 – 13.30	MODUŁ 7. Organizacja i zarządzanie pracą zespołu w projekcie międzynarodowym: skuteczna komunikacja i przepływ informacji w partnerstwie międzynarodowym; różnice międzykulturowe, konflikt, motywowanie.
13.30 – 14.00	Obiad
14.00 – 15.30	MODUŁ 8 Przygotowanie organizacji do podejmowania przedsięwzięć międzynarodowych: rozwój organizacji pozarządowej jako projekt. Strategia rozwoju organizacji.
15.30 – 15.45	Przerwa
15.45 – 17.00	MODUŁ 9. Formalno-prawne aspekty współpracy partnerskiej; rodzaje partnerstw; korzyści i wyzwania współpracy; umowa partnerska.

DZIEŃ 3. MOŻLIWOŚCI DOFINANSOWANIA PARTNERSKICH PROJEKTÓW MIĘDZYNARODOWYCH

GODZINA	TEMAT
9.00 – 9.15	Wprowadzenie do tematyki warsztatu.
9.15 – 10.30	MODUŁ 10. Możliwości pozyskiwania dofinansowania na realizację projektów międzynarodowych: m.in. Erasmus+, Kreatywna Europa, Europa dla Obywateli, Fundusz Wyszehradzki.
10.30 – 10.45	Przerwa
10.45 – 13.00	MODUŁ 11. Możliwości pozyskiwania dofinansowania na realizację projektów międzynarodowych: RITA, Programy Europejskiej Współpracy Terytorialnej (PL-Cz, PL-Sk), możliwości realizowania działań międzynarodowych w ramach POWER, programy dotacyjne prywatnych organizacji międzynarodowych.
13.00 – 13.30	Obiad
13.30 – 15.30	MODUŁ 12. Prezentacja innowacyjnej w skali Polski metody diagnozy problemów społecznych i wypracowywania ich rozwiązań: Strukturyzowany Dialog Demokratyczny. Studium przypadku.
15.30 – 15.45	Przerwa
15.45 – 17.00	MODUŁ 13. Dodatkowe pytania Uczestników i Uczestniczek. Omówienie II etapu realizacji projektu (doradztwa dotyczącego opracowania koncepcji projektu międzynarodowego) i zasad udziału w nim. Test wiedzy.

DODATKOWE INFORMACJE

Organizator	<p>Fundacja Alternatywnych Inicjatyw Edukacyjnych, ul. Ukryta 14, 43-300 Bielsko-Biała; tel. 511-551-439; e-mail: faie@fundacjaiaie.eu; www.fundacjaiaie.eu</p> <p><u>Współorganizator warsztatów w Tarnowie:</u> Stowarzyszenie Projekt Tarnów https://www.facebook.com/projekttarnow</p>
Warunki udziału w warsztatach	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Udział w warsztatach jest bezpłatny. ➤ Uczestnicy i Uczestniczki otrzymają komplet materiałów szkoleniowych oraz wyżywienie w trakcie warsztatów. ➤ Uczestnicy i Uczestniczki otrzymają certyfikat potwierdzający udział w warsztatach. ➤ Warunki zakwalifikowania na warsztaty opisano w Regulaminie udziału w

	<p>projekcie: http://www.fundacjaie.eu/files/Regulamin_udzialu_Wiemy_czego_chcemy_FIO_2016.pdf</p> <p>➤ Warsztaty mogą odbyć się w innym terminie/miejscu, niż podany w ogłoszeniu, trenerzy przyjadą do Was. Warunkiem jest zebranie grupy min. 12 osób reprezentujących min. 6 organizacji pozarządowych.</p>
<p>Osoby prowadzące</p>	<p>Agnieszka Dadak, menadżer projektów, trener - 10 lat doświadczenia w realizacji projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych; w tym wiele - partnerskich projektów międzynarodowych (PIW EQUAL, Leonardo da Vinci - Mobilność, Norweski Mechanizm Finansowy, Europa dla Obywateli, Nordic Council of Ministers NGO Programme, PO FIO, ASOS). Od 2006 r. Członek Zarządu międzynarodowej organizacji parasolowej Baltic Network for Adult Learning. W 2012 r. uzyskała certyfikat Project Management Professional potwierdzający kompetencje potwierdzający kompetencje w zarządzaniu międzynarodowymi, wielo-partnerskimi i długoletnimi projektami. Magister psychologii; ukończone studia podyplomowe na kierunku "Zarządzanie projektem europejskim" na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach (2007); roczne studia w Szwecji w ramach stypendium Instytutu Szwedzkiego. Trener warsztatów rekomendowany przez Stowarzyszenie Ruch Pomocy Psychologicznej "Integracja" (rekomendacja nr 31). Od 2002 roku współpracuje z sektorem pozarządowym jako trener, koordynator projektów i doradca. Ponad 250 godzin szkoleń z zakresu zarządzania partnerskimi projektami międzynarodowymi.</p> <p>Rafał Dadak, doradca ds. funduszy, trener: 7 lat doświadczenia w pozyskiwaniu dofinansowań i realizacji projektów (m.in. Program Kultura, NMF-EOG, RPO WSL, PROW, PO FIO, ASOS). Od 2006 r. doradza NGO, firmom i instytucjom w sprawach administracyjnych i prawnych oraz dofinansowań. Pracował w Wydziale EFS Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach; członek Komisji Oceny Projektów. Mgr administracji. Studia podyplomowe - "Zarządzanie Projektem Europejskim" na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach. Szkolenie z Prawa autorskiego i zastosowania licencji Creative Commons (CC). Przygotowanie do pracy innowacyjną metodą Strukturyzowanego Dialogu Demokratycznego (SDD). Od 2006 w III sektorze.</p> <p>Jerzy Kraus, doradca ds. funduszy, trener: 6 lat doświadczenia w pozyskiwaniu dofinansowań i realizacji projektów (m.in. Programy MKiDN, RPO WSL, PROW, PO FIO, ASOS). Od 2006 r. doradza NGO, firmom i instytucjom w sprawach administracyjno-prawnych i dofinansowań. Mgr administracji. Szkolenia z zakresu: aspektów prawno-finansowych działalności NGO; Prawa autorskiego; zastosowania licencji CC; obowiązków związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Przygotowanie do pracy innowacyjną metodą Strukturyzowanego Dialogu Demokratycznego (SDD). Od 2006 w III sektorze.</p>

Warsztaty realizowane są w ramach projektu „Wiemy czego chcemy. Sieć realizatorów projektów międzynarodowych”, dofinansowanego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020