

## RAMOWY PLAN WARSZTATÓW

### „JAK ZAPLANOWAĆ, NAPISAĆ I ZREALIZOWAĆ PROJEKT MIĘDZYNARODOWY”

23 - 25 września 2016 r.

Warszawa, ul. Chmielna 73B

#### DZIEŃ 1. PRZYGOTOWANIE DO PRACY W PROJEKCIE MIĘDZYNARODOWYM

GODZINA	TEMAT
9.00 – 9.30	Rejestracja uczestników. Wprowadzenie. Test wiedzy.
9.30 – 11.30	MODUŁ 1. Planowanie projektu: analiza potrzeb klientów i innych interesariuszy organizacji; analiza zasobów (materialnych, organizacyjnych, personalnych) organizacji; określenie problemu do rozwiązania i celów projektu.
11.30 – 11.45	Przerwa
11.45 – 13.30	MODUŁ 2. Planowanie projektu: Zadania, budżet, harmonogram, zespół, ryzyka, zarządzanie, monitoring i ewaluacja.
13.30 – 14.00	Obiad
14.00 – 15.30	MODUŁ 3. Planowanie, inicjowanie i budowania partnerstw i współpracy w projektach międzynarodowych. Wybór partnera/ partnerów do projektu. Rola lidera partnerstwa.
15.30 – 15.45	Przerwa
15.45 – 17.00	MODUŁ 4. Jak napisać dobrą, spójną i atrakcyjną propozycję projektową w odpowiedzi na konkurs projektów - wskazówki dotyczące opracowywanie wniosku o dofinansowanie.

## DZIEŃ 2. REALIZACJA PROJEKTU MIĘDZYNARODOWEGO

GODZINA	TEMAT
9.00 – 9.30	Rejestracja uczestników. Podsumowanie 1 dnia warsztatów.
9.30 – 10.30	MODUŁ 5. Skuteczna realizacja partnerskich projektów międzynarodowych. Przygotowanie do pracy w projekcie. Strategia realizacji.
10.30 – 11.30	MODUŁ 6. Aspekty formalne zarządzania projektem: metody, narzędzia, procedury, dokumentacja, sposoby działania.
11.30 – 11.45	Przerwa
11.45 – 13.30	MODUŁ 7. Organizacja i zarządzanie pracą zespołu w projekcie międzynarodowym: skuteczna komunikacja i przepływ informacji w partnerstwie międzynarodowym; różnice międzykulturowe, konflikt, motywowanie.
13.30 – 14.00	Obiad
14.00 – 15.30	MODUŁ 8 Przygotowanie organizacji do podejmowania przedsięwzięć międzynarodowych: rozwój organizacji pozarządowej jako projekt. Strategia rozwoju organizacji.
15.30 – 15.45	Przerwa
15.45 – 17.00	MODUŁ 9. Formalno-prawne aspekty współpracy partnerskiej; rodzaje partnerstw; korzyści i wyzwania współpracy; umowa partnerska.

### DZIEŃ 3. MOŻLIWOŚCI DOFINANSOWANIA PARTNERSKICH PROJEKTÓW MIĘDZYNARODOWYCH

GODZINA	TEMAT
9.00 – 9.15	Rejestracja uczestników. Wprowadzenie do tematyki warsztatu.
9.15 – 10.30	MODUŁ 10. Możliwości pozyskiwania dofinansowania na realizację projektów międzynarodowych: m.in. Erasmus+, Kreatywna Europa, Europa dla Obywateli, Fundusz Wyszehradzki.
10.30 – 10.45	Przerwa
10.45 – 13.00	MODUŁ 11. Możliwości pozyskiwania dofinansowania na realizację projektów międzynarodowych: RITA, Programy Europejskiej Współpracy Terytorialnej, możliwości realizowania działań międzynarodowych w ramach POWER, programy dotacyjne prywatnych organizacji międzynarodowych.
13.00 – 13.30	Obiad
13.30 – 15.30	MODUŁ 12. Prezentacja innowacyjnej w skali Polski metody diagnozy problemów społecznych i wypracowywania ich rozwiązań: Strukturyzowany Dialog Demokratyczny. Studium przypadku.
15.30 – 15.45	Przerwa
15.45 – 17.00	MODUŁ 13. Dodatkowe pytania Uczestników i Uczestniczek. Omówienie II etapu realizacji projektu (doradztwa dotyczącego opracowania koncepcji projektu międzynarodowego) i zasad udziału w nim. Test wiedzy.

### DODATKOWE INFORMACJE

<b>Organizator</b>	<p>Fundacja Alternatywnych Inicjatyw Edukacyjnych, ul. Ukryta 14, 43-300 Bielsko-Biała; tel. 511-551-439; e-mail: <a href="mailto:faie@fundacjaie.eu">faie@fundacjaie.eu</a>; <a href="http://www.fundacjaie.eu">www.fundacjaie.eu</a> <a href="https://www.facebook.com/FundacjaAIE/">https://www.facebook.com/FundacjaAIE/</a></p> <p><u>Współorganizator warsztatów w Warszawie:</u> European Mobility Center <a href="http://europeanmobilitycenter.org/">http://europeanmobilitycenter.org/</a></p>
<b>Warunki udziału w warsztatach</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Udział w warsztatach jest bezpłatny.</li> <li>➤ Uczestnicy i Uczestniczki otrzymają komplet materiałów szkoleniowych oraz wyżywienie w trakcie warsztatów.</li> <li>➤ Uczestnicy i Uczestniczki otrzymają certyfikat potwierdzający udział w</li> </ul>

	<p>warsztatach.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Warunki zakwalifikowania na warsztaty opisano w Regulaminie udziału w projekcie: <a href="http://www.fundacjaie.eu/files/Regulamin_udzialu_Wiemy_czego_chcemy_FIO_2016.pdf">http://www.fundacjaie.eu/files/Regulamin_udzialu_Wiemy_czego_chcemy_FIO_2016.pdf</a></li> <li>➤ Uczestnicy i Uczestniczki warsztatów, dojeżdżający spoza Warszawy, mają możliwość otrzymania refundacji kosztów dojazdu na warsztaty, na warunkach określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu udziału w projekcie: <a href="http://www.fundacjaie.eu/files/Zalacznik_nr_1_do_Regulaminu_FIO_2016.pdf">http://www.fundacjaie.eu/files/Zalacznik_nr_1_do_Regulaminu_FIO_2016.pdf</a></li> </ul>
<p><b>Osoby prowadzące</b></p>	<p>Agnieszka Dadak, menadżer projektów, trener - 10 lat doświadczenia w realizacji projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych; w tym wiele - partnerskich projektów międzynarodowych (PIW EQUAL, Leonardo da Vinci - Mobilność, Norweski Mechanizm Finansowy, Europa dla Obywateli, Nordic Council of Ministers NGO Programme, Erasmus+ Akcja 2, PO FIO, ASOS). Od 2006 r. Członek Zarządu międzynarodowej organizacji parasolowej Baltic Network for Adult Learning. W 2012 r. uzyskała certyfikat Project Management Professional potwierdzający kompetencje w zarządzaniu międzynarodowymi, wielo-partnerskimi i długoletnimi projektami. Magister psychologii; ukończone studia podyplomowe na kierunku "Zarządzanie projektem europejskim" na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach (2007); roczne studia w Szwecji w ramach stypendium Instytutu Szwedzkiego. Trener warsztatów rekomendowany przez Stowarzyszenie Ruch Pomocy Psychologicznej "Integracja" (rekomendacja nr 31). Od 2002 roku współpracuje z sektorem pozarządowym jako trener, koordynator projektów i doradca. Ponad 300 godzin szkoleń z zakresu zarządzania partnerskimi projektami międzynarodowymi.</p> <p>Rafał Dadak, doradca ds. funduszy, trener: 7 lat doświadczenia w pozyskiwaniu dofinansowań i realizacji projektów (m.in. Program Kultura, NMF-EOG, Nordic Council of Ministers NGO Programme, Erasmus+ Akcja 2, RPO WSL, PROW, PO FIO, ASOS). Od 2006 r. doradza NGO, firmom i instytucjom w sprawach administracyjnych i prawnych oraz dofinansowań. Pracował w Wydziale EFS Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach; członek Komisji Oceny Projektów. Mgr administracji. Studia podyplomowe - "Zarządzanie Projektem Europejskim" na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach. Szkolenie z Prawa autorskiego i zastosowania licencji Creative Commons (CC). Przygotowanie do pracy innowacyjną metodą Strukturyzowanego Dialogu Demokratycznego (SDD). Od 2006 w III sektorze.</p> <p>Jerzy Kraus, doradca ds. funduszy, trener: 6 lat doświadczenia w pozyskiwaniu dofinansowań i realizacji projektów (m.in. Programy MKiDN, RPO WSL, PROW, PO FIO, ASOS). Od 2006 r. doradza NGO, firmom i instytucjom w sprawach administracyjno-prawnych i dofinansowań. Mgr administracji. Szkolenia z zakresu: aspektów prawno-finansowych działalności NGO; Prawa autorskiego; zastosowania licencji CC; obowiązków związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Przygotowanie do pracy innowacyjną metodą Strukturyzowanego Dialogu Demokratycznego (SDD). Od 2006 w III sektorze.</p>

*Warsztaty realizowane są w ramach projektu „Wiemy czego chcemy. Sieć realizatorów projektów międzynarodowych”, dofinansowanego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020*